

## 証 明 書 発 行 願

① 卒業/修了日 西暦 ( 2020 年) 昭和・平成・令和 2 年 3 月 17 日

② 所属 該当の学部・学科に☑を記入ください。

<input type="checkbox"/> 大学院	<input type="checkbox"/> 文学 博士 ( <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後 ) <input type="checkbox"/> 工学システム制御 博士 ( <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後 ) <input type="checkbox"/> 工学ナノ物質 博士 ( <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後 ) <input type="checkbox"/> 香川薬学 博士 ( <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後 ) <input type="checkbox"/> 香川薬学 修士 <input type="checkbox"/> 薬学専攻 博士
<input type="checkbox"/> 文学部	<input type="checkbox"/> 日本文 <input type="checkbox"/> 英米文 <input type="checkbox"/> コミュニケーション <input type="checkbox"/> 文化財 <input type="checkbox"/> 英米言語文化 <input type="checkbox"/> 英語英米文化
<input type="checkbox"/> 工学部	<input type="checkbox"/> 機械電子工 <input type="checkbox"/> 情報システム工 <input type="checkbox"/> 環境システム工 <input type="checkbox"/> 臨床工
<input checked="" type="checkbox"/> 理工学部	<input type="checkbox"/> ナノ物質工 <input type="checkbox"/> 機械創造工 <input checked="" type="checkbox"/> 電子情報工
<input type="checkbox"/> 保健福祉学部	<input type="checkbox"/> 診療放射線 <input type="checkbox"/> 臨床工
<input type="checkbox"/> 香川薬学部	<input type="checkbox"/> 創薬 <input type="checkbox"/> 薬 <input type="checkbox"/> 薬科
<input type="checkbox"/> 短期大学部	<input type="checkbox"/> 経営情報科 <input type="checkbox"/> 地域ビジネス情報科

③ 証明書言語 該当の言語に☑を記入ください。  
※英語版の証明書は、発行に2~3週間かかります。

日本語版  英語版

④ ふりがな **かがわ ぶんり** 英語版の方は  
卒業時氏名 **香川 文理** ローマ字表記  
(改姓後の姓) 学籍番号 **123456**

生年月日 西暦 ( 1998 年) 昭和・平成 10 年 4 月 1 日 卒業時の本籍地 **香川 都 道 府 県**

⑤ 郵送先 〒 123 - 4567  
**香川県さぬき市志度1234**

書類に不備があった場合、連絡します。必ず連絡の取れる電話番号、または、メールアドレスを記入ください。  
※不備があった場合、証明書を発行することができません。

⑥ 電話番号 ( 090 ) XXXX - XXXX Mail abc@xxxx.xx.jp

必要な証明書に☑、発行枚数、金額を記入ください。			
<input checked="" type="checkbox"/> 卒業証明書 ※大学・短大が対象	1通につき	通数	金額
<input type="checkbox"/> 修了証明書 ※大学院が対象	300円	2 通	600 円
<input checked="" type="checkbox"/> 成績証明書 ※単位修得学業成績証明書のこと	300円	通	円
<input type="checkbox"/> 個人申請での国家試験用卒業証明書	600円	2 通	1,200 円
( )	300円	通	円
<input type="checkbox"/> 教職用 学力に関する証明書 ※別紙「学力に関する証明書発行願」が必要	別紙参照	通	円
<input type="checkbox"/> その他 ( )	要相談	通	円
合計		4 通	1,800 円

⑦ 証明書を郵送するため、郵送料金が必要です。  
郵送料金に☑を記入し、切手を用意ください。

発行通数	普通郵便	速達郵便
1通	<input type="checkbox"/> 84円 <input type="checkbox"/> 374円	
2~3通	<input type="checkbox"/> 94円 <input type="checkbox"/> 384円	
4~6通	<input checked="" type="checkbox"/> 140円 <input type="checkbox"/> 430円	
7~14通	<input type="checkbox"/> 210円 <input type="checkbox"/> 500円	

⑧ 証明書発行には次のものがが必要です。  
送付時に不足がないか、確認ください。

- 本人確認ができる書類 (運転免許証・保険証など) のコピー
- 証明書の発行手数料(現金書留、または、郵便小為替で準備)
- 返信用の切手 (料金は左記を参照)
- 「教職用 学力に関する証明書」を発行する場合、別紙「学力に関する証明書発行願」の準備

※15通以上の場合は、事前に相談ください。  
記載された個人情報、証明書発行のために使用します。それ以外の目的に使用することはありません。

## 【 「証明書発行願」の記入方法 (左図参照) 】

- ① 「卒業/修了日」の日付は、分かる範囲で記入
  - ② 該当の「学部・学科」にチェック☑を記入
  - ③ 「証明書言語」をチェック☑を記入
  - ④ 「卒業時の氏名」「ふりがな」を記入
    - ・英語版の証明書を希望の方は「ローマ字表記」を記入
    - ・改姓された方は「改姓後の姓」を記入
    - ・「学籍番号」は、わかる範囲で記入
    - ・「生年月日」「卒業時の本籍地」を記入
  - ⑤ 「郵送先」を記入
  - ⑥ 必ず連絡が取れる「電話番号」または「メールアドレス」を記入
  - ⑦ 必要な「証明書」をチェック☑を記入
    - ・必要な「通数」「金額」を記入
    - ・「合計」の通数、金額を記入
- ▶ 個人申請での国家試験用卒業証明書が必要な方は、「個人申請での国家試験用卒業証明書」の枠内にある ( ) に次の内容を記入
- | 国家試験の内容 | ( ) に記入する内容          |
|---------|----------------------|
| 薬剤師     | 薬剤師 受験地: XXXX ← 受験地名 |
| 臨床工学技士  | 臨床工学技士               |
| 診療放射線技師 | 診療放射線技師              |
- ▶ 教職用「学力に関する証明書」は、教育職員免許状申請に必要なとなる単位修得証明書の事です。申し込む場合は、事前に大学にご相談ください。発行には通常の発行期間より時間が掛かります。
- ▶ 「退学証明書 (1通: 300円)」「在籍期間証明書 (1通: 300円)」が必要な方は、「その他」の欄に記入ください。
- ▶ 必要とする証明書の選択肢がない場合は、大学にご相談ください。
- ⑧ 該当通数の郵便料金 (普通郵便・速達郵便) にチェック☑を記入