

# 証明書発行願

卒業/修了日		西暦（      年） 昭和・平成・令和      年      月      日			
所属 該当の学部・学科に☑を記入ください。					
<input type="checkbox"/> 大学院	<input type="checkbox"/> 文学 博士（ <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後） <input type="checkbox"/> 工学システム制御 博士（ <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後） <input type="checkbox"/> 工学ナノ物質 博士（ <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後） <input type="checkbox"/> 香川薬学 博士（ <input type="checkbox"/> 前・ <input type="checkbox"/> 後） <input type="checkbox"/> 香川薬学 修士 <input type="checkbox"/> 薬学専攻 博士				
<input type="checkbox"/> 文学部	<input type="checkbox"/> 日本文 <input type="checkbox"/> 英米文 <input type="checkbox"/> コミュニケーション <input type="checkbox"/> 文化財 <input type="checkbox"/> 英米言語文化 <input type="checkbox"/> 英語英米文化				
<input type="checkbox"/> 工学部	<input type="checkbox"/> 機械電子工 <input type="checkbox"/> 情報システム工 <input type="checkbox"/> 環境システム工 <input type="checkbox"/> 臨床工				
<input type="checkbox"/> 理工学部	<input type="checkbox"/> ナノ物質工 <input type="checkbox"/> 機械創造工 <input type="checkbox"/> 電子情報工 <input type="checkbox"/> ロボット創造工				
<input type="checkbox"/> 保健福祉学部	<input type="checkbox"/> 診療放射線 <input type="checkbox"/> 臨床工				
<input type="checkbox"/> 香川薬学部	<input type="checkbox"/> 創薬 <input type="checkbox"/> 薬 <input type="checkbox"/> 薬科				
<input type="checkbox"/> 短期大学部	<input type="checkbox"/> 経営情報科 <input type="checkbox"/> 地域ビジネス情報科				
証明書言語 該当の言語に☑を記入ください。		<input type="checkbox"/> 日本語版 <input type="checkbox"/> 英語版			
※英語版の証明書は、発行に2～5週間かかります。					
ふりがな			英語版の方は		
卒業時氏名			ローマ字表記		
(改姓後の姓)			学籍番号		
生年月日	西暦（      年） 昭和・平成      年      月      日				
郵送先	〒      -      -				
書類に不備があった場合、連絡します。必ず連絡の取れる電話番号、または、メールアドレスを記入ください。 ※不備があった場合、証明書を発行することができません。					
電話番号	(      )      -      (      )		Mail		
必要な証明書に☑、発行枚数、金額を記入ください。			1通につき	通数	金額
<input type="checkbox"/> 卒業証明書 ※大学・短大が対象			300円	通	円
<input type="checkbox"/> 修了証明書 ※大学院が対象			300円	通	円
<input type="checkbox"/> 成績証明書 ※単位修得学業成績証明書のこと			600円	通	円
<input type="checkbox"/> 個人申請での国家試験用卒業証明書 <input type="checkbox"/> 薬 <input type="checkbox"/> 臨床 <input type="checkbox"/> 診療 (試験名：      )			300円	通	円
<input type="checkbox"/> 教職用 学力に関する証明書 ※別紙「学力に関する証明書発行願」が必要			別紙参照	通	円
<input type="checkbox"/> その他 (      )			要相談	通	円
			合計	通	円
証明書を郵送するため、郵送料金が必要です。郵送料金に☑を記入し、切手を用意ください。			証明書発行には次のものがが必要です。送付時に不足がないか、確認ください。		
発行通数	普通郵便	速達郵便	<input type="checkbox"/> 本人確認ができる書類のコピー (運転免許証、またはマイナンバーカードの【表面のみ】など) <input type="checkbox"/> 証明書の発行手数料(現金書留、または、郵便小為替で準備) <input type="checkbox"/> 返信用の切手(料金は左記を参照) <input type="checkbox"/> 「教職用 学力に関する証明書」を発行する場合、別紙「学力に関する証明書発行願」の準備		
1～3通	<input type="checkbox"/> 110円	<input type="checkbox"/> 410円			
4～8通	<input type="checkbox"/> 180円	<input type="checkbox"/> 480円			
9～14通	<input type="checkbox"/> 270円	<input type="checkbox"/> 570円			
※15通以上の場合は、事前に相談ください。					

記載された個人情報は、証明書発行のために使用します。それ以外の目的に使用することはありません。

## 大学記入欄

証明書代金	現金書留（      ）・郵便小為替（      ）		
郵送代金	切手（      ）		
受付日		発行日	