

インターネット出願の流れ（一般入試用）

平成 31 年度用

インターネットで出願すると、検定料が 27,000 円 (3,000 円割引) です。

出願に必要な環境

- インターネットに繋がり、PDF ファイルが閲覧できるパソコン
- メールアドレス（携帯電話及びスマートフォンのメールは不可）
- プリンタ

1 出願に必要な書類の準備

- 角形 2 号 (A4 サイズが入る大きさ) の封筒 (市販のものをご利用ください。) 1 枚
- 出願書類 (調査書等)
- カラーまたはモノクロ顔写真 (タテ 4cm × ヨコ 3cm) 1 枚

2 本学ホームページにアクセス

本学ホームページ (<http://www.bunri-u.ac.jp>) から入試情報>インターネット出願をクリック!
※今年度の出願が 2 回目以降の方は、「メールアドレス」「出願登録番号 (前回出願時の確認メールに記載)」「生年月日」でログインすると前回の情報を利用し、簡単に出来ます。

3 メールアドレスを登録し、インターネット出願仮登録完了メールを受信

メールアドレスの登録を行ってください。登録を完了するとメールが届きます。
受信したメールに記載している URL からインターネット出願を行うことが出来ます。

4 出願 (出願期間を確認)

①情報の入力

出願に必要な情報を入力してください (氏名、志望学部学科、連絡先など)

②入学検定料振込コンビニ選択

ファミリーマート、セブン-イレブン、ローソン、セイコーマートから選択してください。

③情報を確認して、送信してください。

5 出願書類印刷 (3 種類)

- ①振込依頼用紙
- ②入学願書 (インターネット出願) [PDF ファイル]
- ③郵送用宛名ラベル [PDF ファイル]

6 出願内容の確認メールを受信

出願後 1 時間以内であれば、確認メールに記載した修正用 URL から修正が可能です。

7 コンビニで入学検定料振込 (振込期限を確認)

入学検定料 (27,000 円) に別途 420 円 (振込手数料・事務手数料) が必要です。

8 出願書類の郵送 (書類締切日を確認)

必要書類は、出願資格により異なります。封筒に宛名ラベルを貼り、入学願書 (インターネット出願) に記載している書類を同封し、簡易書留・速達で書類締切日までに、郵送してください。

9 受験票印刷のお知らせメールを受信・受験票を印刷

入学検定料の振込確認及び出願書類が確認でき次第、登録済みのメールアドレスに受験票印刷のお知らせをします。受験票を印刷し、試験当日、ご持参ください。

【問い合わせ先】

徳島文理大学入試広報部

Tel. 0120-602455

e-mail: gogo@tokushima.bunri-u.ac.jp