

大学入試センター試験利用入試に必要な書類一覧【郵送が必要】

インターネット出願後に、次の書類を簡易書留・速達で決められた期日までに本学へ郵送してください。
 入学検定料振込確認及び出願書類が確認でき次第、登録済みのメールアドレスに、受験票印刷のメールが届きます。
 受験票を印刷してください。合格発表日まで受験票を大切に保管しておいてください。

	入学願書 (インターネット出願)	センター試験成績請求票	顔写真 (4 cm × 3 cm)	調査書 (開封無効)	出身学校長作成の推薦書 (開封無効)	合格証明書	合格成績証明書 (開封無効)	合格見込成績証明書 (開封無効)	卒業証明書・修了証明書	修了(見込)証明書	成績証明書 (開封無効)	各資格取得証明書	出願資格認定書
「高等学校等」卒業生(卒業後5年以内)又は卒業見込者	●	●	●	△									
「高等学校等」卒業生(卒業後5年以上経過し、調査書が発行されない)	●	●	●						△		△		
「高等学校卒業程度認定試験」合格見込者	●	●	●				△						
「高等学校卒業程度認定試験」又は「大学入学資格検定」合格者	●	●	●			△	△						
外国の学校等修了者又は修了見込者	●	●	●							△	△		
外国の学校等修了者又は修了見込者(日本の高等学校等に在籍の場合)	●	●	●	△						△	△		
文部科学大臣が認定した在外教育施設修了者又は修了見込者	●	●	●	△						△			
文部科学大臣が指定した「専修学校」の高等課程修了者又は修了見込者	●	●	●	△									
文部科学大臣の指定した者	●	●	●						△	△		●	
認定(本学が個別に入学資格審査で認めた者)	●	●	●										●

※ 「高等学校等」・・・中等教育学校後期課程、特別支援学校の高等部及び高等専門学校第3学年を含む。

※ 「卒業見込者・修了見込者」・・・平成31年3月卒業(修了)見込みの者

※ 「合格見込者」・・・平成31年3月31日までに合格見込みの者

※ △印は、一般入試・大学入試センター試験利用入試において、併願する場合は、初回出願時のみ提出が必要になります。
 2回目以降の出願では提出する必要はありません。